



CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Instructor:

MIRNA MARIA MAYOLO JARAMILLO

No. Documento de Identidad:

66733238

Fecha Elaboración					
DIA		MES		AÑO	
		0	6	2	5

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas durante el 1 al 30 de junio de 2025.

No.	Fecha DD/MM/AA	Nombre IE o lugar donde realizo la actividad	Descripción de la actividad	Evidencia
1	02/06/2025	Herramientas de Excel	Taller de herramientas Unir Tablas elaboración de formatos y cálculos	Manual de trabajo
2	02/06/2025	Herramientas de Excel	Taller de herramientas Unir Tablas elaboración de formatos y cálculos	Manual de trabajo
3	03/06/2025	Ortografía	Elaboración de documentos con clases de párrafos y aplicación de lo aprendido	Manual de trabajo
4	05/06/2025	Herramientas de Excel	Elaboración de formatos de Excel Unir Tablas	Manual de trabajo
5	05/06/2025	Herramientas de Excel	Elaboración de formatos de Excel Unir Tablas	Manual de trabajo
6	07/06/2025	EDT	Lectura Comprensiva	Manual de trabajo
7	09/06/2025	EDT	Lectura Comprensiva	Manual de trabajo
8	10/06/2025	Servicio al Cliente	Autoestima, comunicación, personalidad, relaciones humanas, perfil del prestador del servicio y definiciones del servicio	
9	11/06/2025	EDT	Lectura Comprensiva	Manual de trabajo
10	11/06/2025	EDT	Lectura Comprensiva	Manual de trabajo



CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS

INFORME DE ACTIVIDADES

8	12/06/2025	Servicio al Cliente	Habilidades del Servicio Al Cliente, protocolo del servicio, cara a cara, telefónico, virtual, marketing-	Trabajo en grupo
9	13/06/2025	EDT	Lectura Comprensiva	Manual de trabajo
10	14/06/2025	Excel Intermedio	Introducción Taller de herramientas elaboración de formatos y cálculos	Manual de trabajo
11	16/06/2025	Herramientas de Excel	Taller de herramientas elaboración de formatos aplicaciones de formulas sumas, búsqueda, formatos condicionales	Manual de trabajo
12	16/06/2025	Informática Básica	Presentación de los componentes del computador y Escritorio de Windows con sus partes creación de carpetas de evidencias	Manual de trabajo
13	17/06/2025	Servicio al Cliente	Conceptos de Comunicación Asertiva, trabajo en grupo, trabajo en equipo, habilidades del servicio liderazgo	Manual de Trabajo
14	17/06/2025	Informática Básica	Word y sus herramientas producción de documentos	Guía de trabajo
15	18/06/2025	Informática	Momentos de verdad triangulo del servicio, casos de servicio	Trabajo en ambiente
16	19/06/2025	Servicio al Cliente	Elementos de calidad del servicio, buzón.	Taller
17	20/06/2025	EDT	Reconociendo los Elementos para la Atención del Usuario	Talleres
18	21/06/2025	Herramientas de Excel	Elaboración de formatos, cálculos, bases de datos taller cotización 3, taller premios, búsqueda	Taller
19	24/06/2025	informática	Power point y sus componentes	TALLER
20	24/06/2025	Servicio al cliente	Estrategias de Marketing en el servicio al cliente, competitiva, cara a cara, telefónico, medios plataforma de comunicación	Trabajos en grupos



CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS

INFORME DE ACTIVIDADES

21	25/06/2025	Informática Básica	Elaboración de diapositivas con animación, temporizador	Taller
22	25/06/2025	Servicio al Cliente	Clases de Clientes, técnicas de atención	Taller
23	26/06/2025	Informática básica	Reconocimiento de las herramientas de Excel y elaboración de formatos, operaciones	Trabajos en grupos
24	26/06/2025	EDT	Reconociendo los Elementos para la Atención del Usuario	Trabajos en grupos
25	27/06/2025	EDT	Reconociendo los Elementos para la Atención del Usuario	TALLER

Atentamente,

CC: 66733238 de Buenaventura

Vbo. _____

Henry Martínez Cortés
Coordinador académico